ACTIVIDAD 1. 10 DE JULIO 2024

JORNADA DE PRIORIZACIÓN

BDL-02

BOGOTÁ DISTRIBUYE LO LOCAL

Secretaría Distrital de Gobierno - Secretaría Distrital de Planeación - IDPAC

LOCALIDAD	FECHA	DIRECCIÓN PUESTO DE PRIORIZACIÓ	HORA INICIO	HORA CIERRE
Candelaria	10 julio	calle esmeralderos	4:15	4:03

El día 10 de Julio de 2024 a las 4:03 se reunieron en esta mesa, procedieron a instalarse como jurados y cumplir las funciones del cargo:

Firma: Pardo Martinez — JURADO 1 — 1073671698 — No. de C. C.

Firma: — JURADO 2 — No. de C. C.

Firma: — JURADO 3 — No. de C. C.

RESPONSABILIDAD DE LOS JURADOS

Atención y asesoría de la ciudadanía

Registro del ciudadano en la casilla correspondiente en el registro de priorización

Entrega material informativo sobre Objetivos Estratégicos y Conceptos de Gasto a priorizar

Entrega del material de votación

Cumplir con el protocolo de custodia de los tarjetones

Diligenciamiento y entrega del formato del Acta de Instalación y Registro General de Priorización (BDL-02)

No.	NÚMERO DE CÉDULA	FECHA DE EXPEDICIÓN	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRES	SERIAL TARJETÓN	SEXO M	SEXO F
1	52886430	29/03/2000	Pardo	Martinez	Luisa Veronica	24111[illegible]		X
2	45371644	12/01/2001	Ospina	Sambrano	Yaiaira	24111[illegible]		X
3	1026157871	12/12/2022	Urubeta	Lozuet	Francisco Emilio	24111[illegible]	X	
4	1024470597	23-02/2024	Franco		Paula Valentina	24111[illegible]		X
5	1118863937	30-03-2015	Apolidor	Rosado	Darlin Isabel	24111[illegible]		X
6	1075135888	15-12-2015	Angel	Andula	Manini	24111[illegible]		X
7	1202.1261	19-11-2019	Bridoya	Renteria	Manuel	24111[illegible]	X	
8	1013687490	26-04-2016	Rodriguez	Tovar	Laura Judith	24111[illegible]		X
9	79531869	10-10-1988	Burgos	Bonilla	Alfonso Eduardo	24111[illegible]	X	
10								
11								
12								
13								

Powered by CamScanner

BDL-04 ACTA DE CUSTODIA
BOGOTÁ DISTRIBUYE LO LOCAL

BOGOTÁ

Localidad: Candelaria
Puesto de priorización (permanente – itinerante): itinerante.
Hora de inicio: 7:15
Hora de finalización: 4pm
Dirección del puesto de priorización: Carrera 12 con 6.

El día 10 Julio en Candelaria se llevó a cabo el proceso de priorización para la asignación presupuestal de los Conceptos de Gasto - Bogotá Distribuye lo Local, de acuerdo con las disposiciones de la Circular Conjunta XXX de 2024.

La presente acta tiene como objetivo documentar el proceso de custodia de los priorizaciones desde elinicio hasta la finalización de la jornada de votación.

Miembros presentes de alcaldía local:

NOMBRE	Cargo					Vínculo				Área de la Alcaldía Local	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Paola Marquez			X					X		IDRD	candelaria17oalcaldiabogota.gov.co	3015686525	

Procedimiento de Custodia:

1. Apertura del Proceso:

- INDICAR LAS NECESIDADES – REQUISITOS PARA ESTABLECER EL PUNTO – DISPOSICIONES GENERALES.
- Se dio inicio al proceso de votación a las 1:15 horas.
- Se verificó la disponibilidad del material de votación en el punto de votación, si X no ____.
- Se hizo entrega al profesional/funcionario/contratista Paola Marquez de IDRD- ___tarjetonesen blanco y sin diligenciar.
- Se diligenció el formato de BDL-02 JORNADA DE PRIORIZACIÓN CONCEPTOS DE GASTO si X no ____.

2. Registro de Votantes:

- Se registró la participación de la ciudadanía en el formato BDL-02 JORNADA DE PRIORIZACIÓN CONCEPTOS DE GASTO y diligenciaron un total de 9 tarjetones y los depositaron en la urna/contenedor/sobre caja, de manera autónoma y sin ningún tipode constreñimiento.

3. Tarjetones dañados – mal marcados:

- Durante la jornada de priorización fueron mal marcados y/o dañados (0) tarjetones.

4. Cierre del Proceso de Votación:

- Se anunció el cierre del proceso de votación a las: 4:03 horas.

Powered by CamScanner

ACTIVIDAD 2. 2 DE JULIO 2024

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Socialización problemática parques	DD	MM	AA
ACTA No.		17	07	2024.

LUGAR: Parque las cruces HORA DE INICIO: 10:00 HORA FIN: 11:20

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Pablo Garcia C.	PROF. UNIV-02	Ad. Escenarios
Paola Marquez	Gestor Territorial	OAL IDRD
Hector Cadena	Referente deportes	Participación-Alcaldia.

ORDEN DEL DIA

1. Problemática Parques candelaria.
2.
3.
4.
5.
6.

TEMAS TRATADOS

Siendo las 10 am, nos reunimos, el administrador de las cruces, el referente de alcaldía local y la gestora territorial de la OAL de candelaria. Se escucha la problemática de los parques de proximidad de candelaria. que son los eventos de torneos nocturnos en los parques la concordia, egipto, y nueva santafe.
Se aclara quien administra los escenarios. y se acuerda hacer una reunión con las personas de las juntas, la alcaldía local y los administradores de parques, en el momento que el referente de alcaldía la programe. y el trabajador social de parques
Siendo las 11:20 se termina la reunión

TEMAS TRATADOS

Powered by CamScanner

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO	
Observaciones				
Estar pendiente de las fechas de la reunión				

Siendo las 11:40 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE		NOMBRE		
CARGO		CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Paola Marquez

Powered by CamScanner

ACTIVIDAD 3. 17 DE JULIO 2024

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

Si no maneja consecutivo coloque N.A	COMITÉ/REUNIÓN: Entrega elementos parque candelaria	DD	MM	AA
ACTA No.		16	07	2024

LUGAR: Parque candelaria HORA DE INICIO: 11:30 HORA FIN: 12:40

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Jeferson Rodriguez	Administrador tecnico	IDRD Parques y escenarios
Johan forero	Administrador tecnico	IDRD Parques y escenarios
Alfonso Gonzalez	Presidente	DRAFE
Paola Marquez	Profesional OAL IDRD	OAL.
Brayan Ortiz	vigilante.	Parque Candelaria

ORDEN DEL DIA

1. Entrego elementos al parque	4.
2.	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS

Nos reunimos el dia 16 de Julio a los 11:30 para la donación deportiva de elementos por parte del señor Alfonso Gonzalez, se adara que los elementos son de segunda y son 4 raquetas de tenis de mesa 3 juegos de ajedrez, 2 balones 1 de microfutbol y 1 de futbol y 6 bolas de pimpon, para uso de la comunidad, se dejan por minuta al administrador tecnico y en la caseta del vigilante. Se acuerda que para el uso se debe presentar el documento de identidad y los elementos se deben devolver en el mismo estado que se prestaron.
Recibe el señor Brayan Ortiz queda bajo minuta.

TEMAS TRATADOS

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 17-07-2024 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Casa Concordia

OBJETO DE LA REUNIÓN: Información, Inscripción y participación en Juegos Comunales

HORA DE INICIO: 3:35 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 5:15

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Juan Barrios Guzmán	1010217615				X					X	FDLC- Deportes	juandabarrios.g@gmail.com	3223937978	
GERMAN ALARCON	19085090										ASOJUNTAS	germanolarcon@hotmail.com	3188070248	
Paola Manuel	1073671698			X						1	IDRD OAL.	cordelaria770AL@idrd.gov.co	3015686515	
Hector Alfonso Cano	19323188										JAC. EGIPTO		3185199762	
Juan Carlos Mahecha	7468719										JAL Zuroadia	mchahrobayo@gmail.com	3153223177	
Edith Hernandez	28732327										JAC Bel	edithhernandez@yahoo.es	3103057260	
Juan Lopez Avdila	79907754										JAC. Concordia	juanangel.lopezavdila@hotmail.com	3203277778	
Segundo López	19251156										JAC concordia	leonida55bogota@hotmail.es	316 744 1102	
Hector Cedano Rafael	1024462152			X						X	hectorlion_d1@hotmail.com	FDLC - Deportes	3107120771	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ACTIVIDAD 4. 17 DE JULIO 2024

Powered by CamScanner

ACTIVIDAD 5. 19 DE JULIO 2024

FUGA	Proceso	Gestión Documental			Radicado: RAD_S
	Documento	Listado de asistencia a reuniones	Código GD-FT-03	Versión 4	Fecha: F_RAD_S

Objetivo o tema de la reunión:	VVISITA TECNICA INTERVENCION GRAFITTI PARQUE LA CONCORDIA	Fecha DD: 19	MM: 7	AAAA: 2024
Lugar:	PARQUE LA CONCORDIA	Hora Inicio: 2:30 Pm		
		Hora finalización:		

Nº	NOMBRE	CARGO	ÁREA	FIRMA
1	CARLOS E. SALAZAR B.	APOYO TERRITORIAL	FUGA	Carlos Eduardo Salazar B.
2	JUAN CARLOS SILVA DIAZ	GESTOR TERRITORIAL	FUGA	
3	CARLOS MARIO RESTREPO	LIDER ALIANZAS Y ESPACIO PUBLICO	FUGA	
4	EDWIN F. RUIZ C. (TRAZO)	LIDER MESA	M.G.C.	
5	Javier Morales	Primera Infancia.	Fuga	
6	PABLO GARCIA C.	PROF. UNIV. 02	IDRD	
7	Santiago Duran	contratista	SCRD	
8	María Camila Muñoz Reyes	contratista	SDHT	
9	Paola Marquez	Prof. Territorial	IDRD OAL	
10	~~TAB~~ Jose Murillo	Pubstante	Cadelnes	
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

CONCLUSIONES

+ Desde FUGA nos reunimos con representante de entidades y representante de la mesa de Grafitti area Castro para hacer recorrido conocimiento del espacio a intervenir y donde se realizara el evento el dia 26 de Julio de 2024
+ Desde Fuga se informo que ya hay un presupuesto asignado para el MURO
+ Mesa de Graffitty hara un boceto en blanco y negro para mostrarnos la propuesta de diseño

COMPROMISOS

Actividades	Responsable(s)	Fecha Limite de Realización
INTERVENCION GRAFITI	FUGA – M.G.C.	JULIO 26 DE 2024

Anexos al listado de asistencia: Sí____ No __X__ ¿Cuáles?_____

Próxima Reunión:

+ Se charla con dueña de las casas donde se encuentra el muro a intervenir y nos cuenta la historia de su casa, aceptando la intervención del mismo

ACTIVIDAD 23 DE JULIO 2024

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: COLIA al Colegio 2. Lugar: Colegio Integrada la Candelaria 3. Fecha y hora: 23 Julio 2024 8:00 am

4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Jessica Lorena Salamanca	1015418273						
2	Laura Camila Cuervo	1034297654	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
3	Julieta Gómez	33929469	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
4	Aylin OYAGATA		Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
5	Leidy Ramirez	1026565504	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
6	Michelle Mejías		Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
7	Donna Salamanca		Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
8	Dayanna Vasquez		Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
9	Karen Prieto	1023381250	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
10	Diana Valbuena	1021314493	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				Diana Valbuena
11	Maria Dayana Valbuena	1021314499	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				Maria Valeria
12	Hector Orjuela	1014133632	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				Hector Orjuela
13	Sara Garcia	1014866182	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
14	Dylan Bautista		Col Integrada la Candelaria	Estudiante				Dylan Bautista.
15	Alexis Oyagata		Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
16	Julian Orozco		Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
17	Loren Florez	1034289878	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
18	Barbara Gonzalez	992156	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
19	Jhoan Chara	1026575053	Col Integrada la Candelaria	Estudiante				
20	Paula Fonseca	1032680737	Col Integrada la Candelaria	Estudiante				Paula.
21	Lolita Diaz	1016956401	Col Integrada la Candelaria	Estudiante				
22	Juan Esteban Morales		Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
23	Oscar Ramirez	1012921444	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
24	Juan Mazayo		Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
25	Andrés Aguilar	1021315317	Col Integrada la Candelaria	Estudiante				Andres
26	Valentina Mur		Col Integrada la Candelaria	Estudiante				Valentina

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

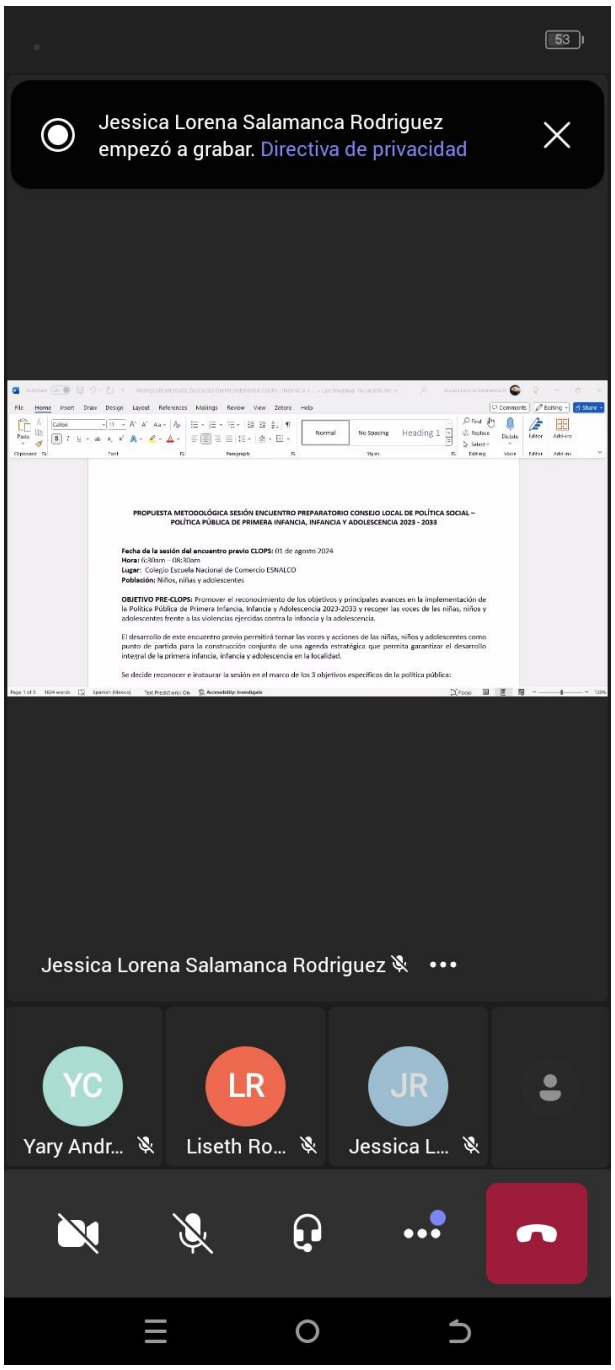
1. Tema: COLIA al colegio 2. Lugar: Colegio Integrada la Candelaria 3. Fecha y hora: 23 julio 2024 8:00 am

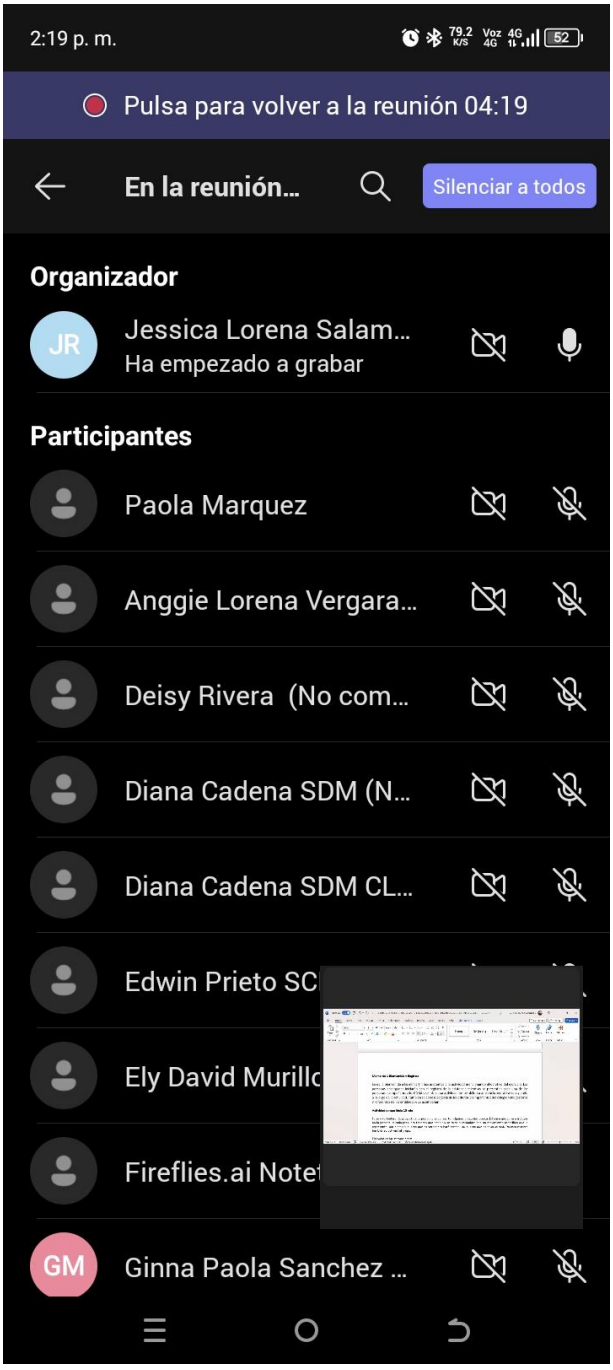
4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Valeria Charan	1010252660	Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				Valeria
2	Paula Arenas	1031542873	Col Integrada La Candelaria	Estudiante				
3	Dylan Lopez	1026271093	Col. Integrada la candelaria	Estudiante				
4	Damian Herrera.	1026308321	Col. Integrada la candelaria	Estudiante				
5	Sebastian Chavez		Col. Integrada la Candelaria	Estudiante.				
6	Valentina Pinzón		Col. Integrada La Candelaria	Estudiante				
7	Laura Velasquez		Col. Integrada la Candelaria	Estudiante				
8	Edwin Pinto	79741683	SCRD.	Gestor T.	Contrato	candelaria@scrd.gov.co		
9	Sandra Pineda	52526453	SDIS Infancia	T Social	Contratista	unidadplancentro@gmail.com		
10	Gladys Ayala.	37941412	La Candelaria	Docente	planta			
11	Lizeth Vargas	1026261458	SDIS - INFANCIA	Psicologa	Contratista	lizeth.vargas@gmail.		
12	Felipe Hurtado	7024509817	SDIS - Infancia	Artista	Contratista	unidad Plancentro @ gmail.com		
13	Edwin Alvarado	80143940	SDIS infancia	Educador	conta	—	—	
14	Maria Jannette Cadena Cuervo	52018351	SDSCJ GTC	Gestor				
15	John Jairo Ramirez	1106810271	IDIPRON	Referente	Contratista	marelcardenas@gg		
16	Paola Mosquera	1073631693	IDRD DAL	Gestora T.	contratista	Portalpaola@hotmail.com	3124103574	
17	Angie Lorena Vergara	1018473125	Subred CO	Delegada PPMyA	Contratista	candelaria1@subred.gov.co	3215626528	
18	Diana Cadena Vargas	52391711	CLM Movilidad	Gestora		angiel.vergara@gmail.com	3503493564	
19						clcandelaria@movilidad	3142242120	
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								

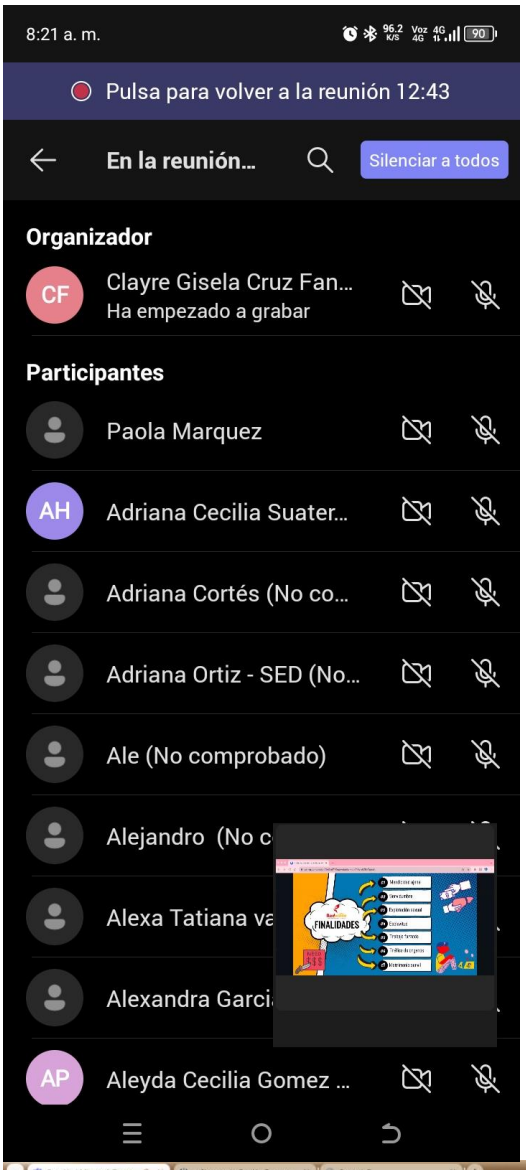
Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013

Powered by CamScanner

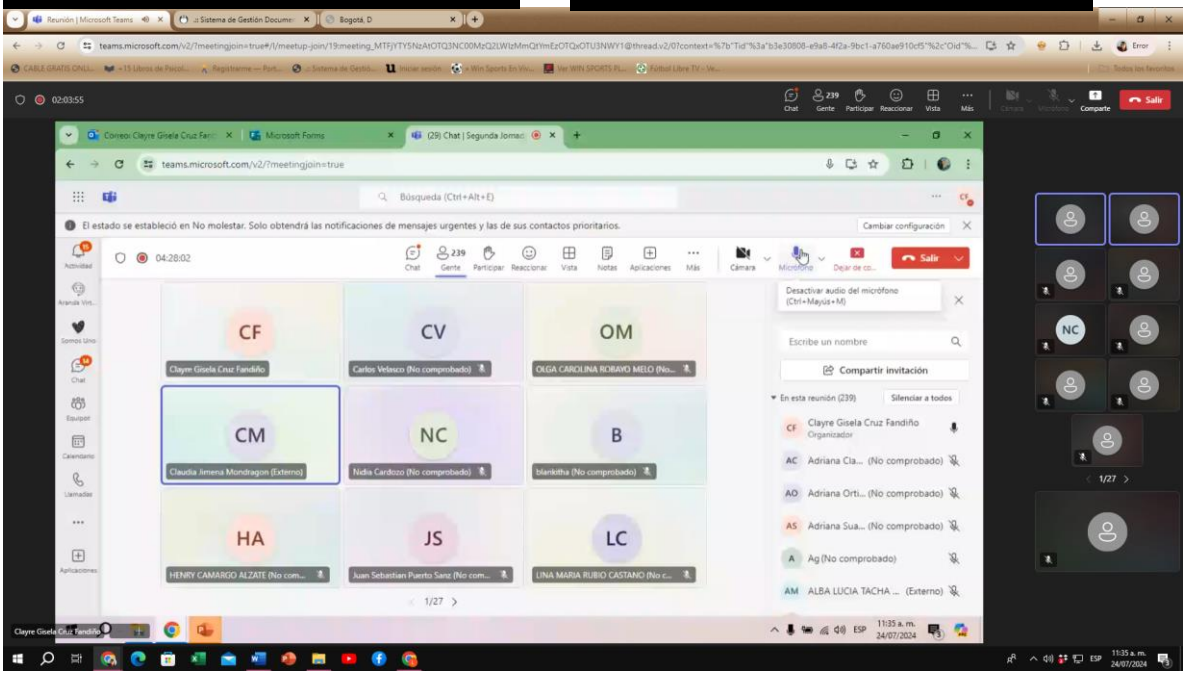
ACTIVIDAD 7. 24 DE JULIO 2024

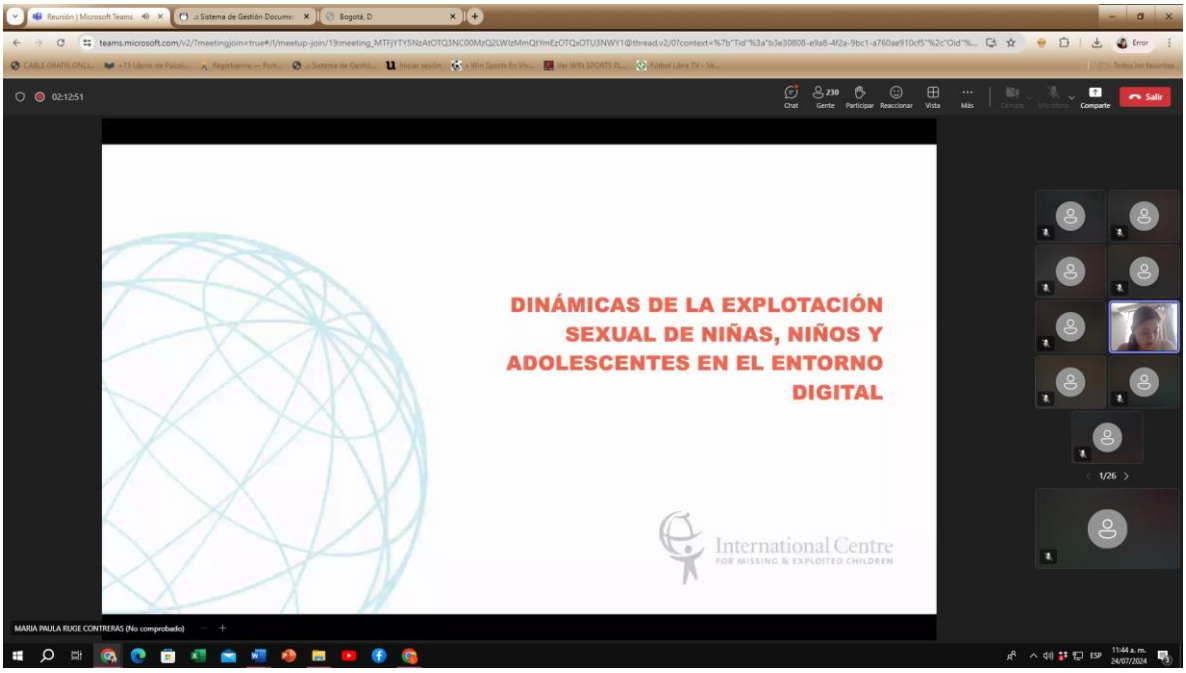


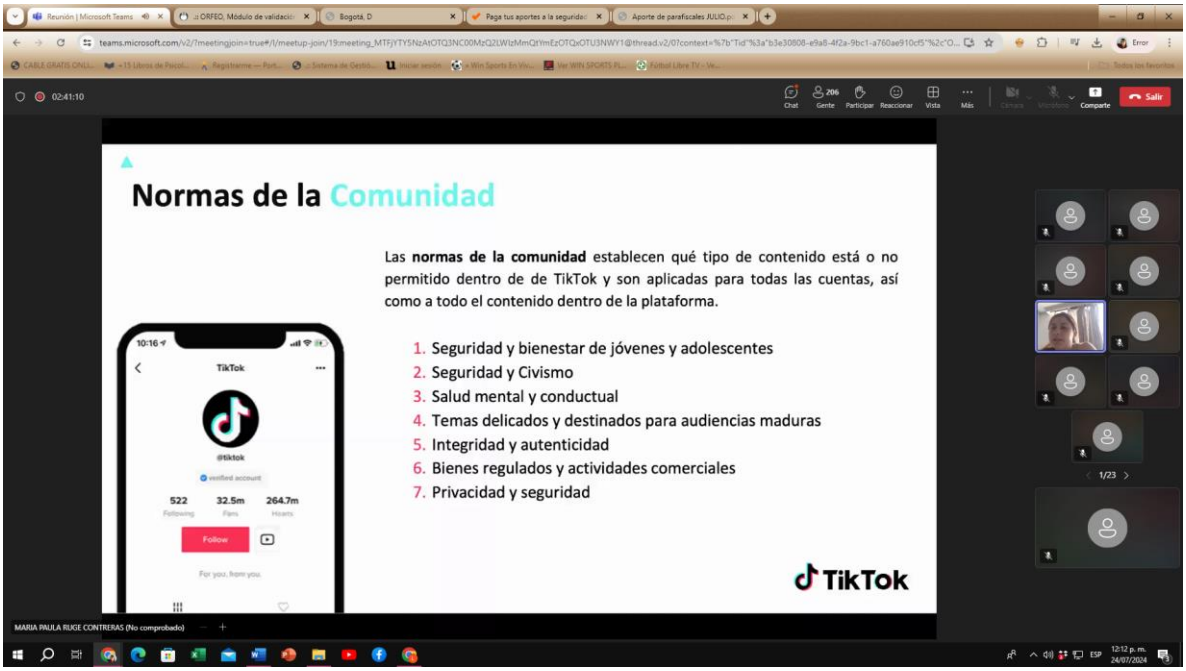



8:21 a. m.
Pulsa para volver a la reunión 12:43
En la reunión...
Silenciar a todos
Organizador
CF
Clayre Gisela Cruz Fan...
Ha empezado a grabar
Participantes
Paola Marquez
AH
Adriana Cecilia Suater...
Adriana Cortés (No co...
Adriana Ortiz - SED (No...
Ale (No comprobado)
Alejandro (No c
Alexa Tatiana va
Alexandra Garci
AP
Aleyda Cecilia Gomez ...
FINALIDADES


Notificaciones (2)
¿Cómo configurar la
Sincronización Familiar?
Madres, padres y tutores pueden vincular su cuenta de TikTok con la de su adolescente a cargo y establecer controles como el tiempo de pantalla diario, modo restringido, mensajes directos, entre otros.
1 En la aplicación, entra a la sección de Perfil que se encuentra en la parte inferior.
2 Pulsa el botón Menú en la parte superior.
3 Selecciona Ajustes y privacidad y, después, Sincronización familiar.
4 Haz clic en la opción Tutor/a legal o Menor de edad.
5 Sigue los pasos descritos en la aplicación para vincular las cuentas.
MARIA PAULA RUGE CONTRERA...
OM
OLGA AD...
CF
Clayre Gis...
MARIA PAUL...


Salir
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Compartir
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
El estado se estableció en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios.
Cambiar configuración
04:28:02
Notas
Aplicaciones
Dejar de co...
Escribe un nombre
Compartir invitación
En esta reunión (239)
Silenciar a todos
Clayre Gisela Cruz Fandiño
Organizador
CF
Clayre Gisela Cruz Fandiño
CV
Carlos Velasco (No comprobado)
OM
OLGA CAROLINA ROBAYO MELO (No...
CM
Claudia Jimena Mondragon (Externo)
NC
Nidia Cardozo (No comprobado)
B
blankitha (No comprobado)
HA
HENRY CAMARGO ALZATE (No com...
JS
Juan Sebastian Puerto Sanz (No com...
LC
LINA MARIA RUBIO CASTANO (No c...
1/27
AC Adriana Cla... (No comprobado)
AO Adriana Orti... (No comprobado)
AS Adriana Sua... (No comprobado)
A Ag (No comprobado)
AM ALBA LUCIA TACHA ... (Externo)
NC
1/27


DINÁMICAS DE LA EXPLOTACIÓN SEXUAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN EL ENTORNO DIGITAL
International Centre
FOR MISSING & EXPLOITED CHILDREN
MARIA PAULA RUGE CONTRERAS (No comprobado)


Normas de la Comunidad
Las normas de la comunidad establecen qué tipo de contenido está o no permitido dentro de de TikTok y son aplicadas para todas las cuentas, así como a todo el contenido dentro de la plataforma.
1. Seguridad y bienestar de jóvenes y adolescentes
2. Seguridad y Civismo
3. Salud mental y conductual
4. Temas delicados y destinados para audiencias maduras
5. Integridad y autenticidad
6. Bienes regulados y actividades comerciales
7. Privacidad y seguridad
TikTok
MARIA PAULA RUGE CONTRERAS (No comprobado)

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE

Localidad Calendaria <candelaria17oal@idrd.gov.co>

Invitación reunion admo parques y juntas de accion comunal

Gabriel Gutierrez Garcia <gabriel.gutierrez@gobiernobogota.gov.co> 18 de julio de 2024, 13:33
Para: "hectorjuliandeporterecreacion@gmail.com" <hectorjuliandeporterecreacion@gmail.com>
Cc: "germanalarconc1@gmail.com" <germanalarconc1@gmail.com>, "Parratoto0610@gmail.com" <Parratoto0610@gmail.com>, "Chatagaviria2007@gmail.com" <Chatagaviria2007@gmail.com>, "jacsantabarbaracentro@homail.com" <jacsantabarbaracentro@homail.com>, "jacsantabarbarac@gmail.com" <jacsantabarbarac@gmail.com>, "lascruces@idrd.gov.co" <lascruces@idrd.gov.co>, "Tercer.mileno@idrd.gov.co" <Tercer.mileno@idrd.gov.co>, "candelaria17oal@idrd.gov.co" <candelaria17oal@idrd.gov.co>

Cordial saludo,

Por medio del presente correo electrónico, les extendemos la invitación a participar en la reunión de administradores de parque y juntas de acción comunal de la localidad de La Candelaria. Dicha reunión se desarrollará en las instalaciones de la casa comunitaria La Concordia en la fecha 25/07/2024 – en la franja horaria de las 3:30 pm
Quedamos atentos a cualquier inquietud.

Atentamente.

Héctor Julio Cedano Martínez
Referente de Deportes y Recreación FDLC.
Cel: 3187120557

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Gabriel Gutierrez Garcia
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

ACTIVIDAD 8. 25 DE JULIO 2024